



**แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ประจำ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ**

ประเมินเพื่อ สรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา..... (วันที่ 1 มิถุนายน 25..... ถึง 31 พฤษภาคม 25.....)

การกรอกแบบรายงาน ฯ

ส่วนที่ 1-3 ให้ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอกผลงานที่ปฏิบัติจริงและสรุปการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 4 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 1 : ประวัติส่วนตัวและการทำงาน

ชื่อ.....นามสกุล.....

อายุ..... ปี วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

วันเริ่มงาน..... ตำแหน่ง.....

ภาควิชา/สาขาวิชา/แผนก.....คณะ/ศูนย์/สำนัก/สำนักงาน.....

ตำแหน่งวิชาการ.....ตำแหน่งบริหาร.....

☐ อาจารย์ที่เน้นการสอน ☐ อาจารย์ที่เน้นการวิจัย (ปีการศึกษาที่ได้รับอนุมัติ.....)

☐ อาจารย์ที่เน้นการบริหาร

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

1. งานสอนและการผลิตบัณฑิต

1.1 สรุปภาระการสอน ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเรื่อง การกำหนดการคิดภาระงานสอนและค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงาน พ.ศ.2563

(ให้แนบบรรายงานภาระงานสอนอาจารย์ประจำ สำหรับวิทยาลัยหรือคณะนำร่องที่ใช้ระบบภาระงานสอน ท่านสามารถเข้าไปกรอกข้อมูลที่ <https://workload.rsu.ac.th/> และพิมพ์เอกสารแนบโดยไม่ต้องกรอกข้อมูลในฟอร์มนี้

ภาคการศึกษา	จำนวนหน่วยกิต			รวม
	บรรยาย	ปฏิบัติการ	โครงการ/วิทยานิพนธ์/ ชุมชนสัมพันธ์	
S/25.....				
1/25.....				
2/25.....				
รวม 1 ปีการศึกษา				

1.2 ภาระงานเทียบเท่า (ตามที่วิทยาลัย/คณะกำหนด)

(แนบเอกสารการกำหนดภาระงานเทียบเท่าจากวิทยาลัย/คณะ)

1.3 ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา

(ตามแผนการสอนที่กำหนดโดยคณะวิชา สามารถแนบข้อมูลจากระบบ <https://ev.rsu.ac.th/> โดยไม่ต้องกรอกรายชื่อด้านล่าง)

วิชา		คะแนนที่ได้		
ภาคทฤษฎี	ภาคปฏิบัติ	ภาค 1	ภาค 2	ภาค3/ฤดูร้อน

1.4 ผลการประเมินการสอนโดยอาจารย์/ผู้ร่วมสอน (ตามแผนการสอนที่กำหนดโดยคณะวิชา)

วิชา	เรื่อง	คะแนนที่ได้		
		ภาค 1	ภาค 2	ภาค3/ฤดูร้อน

1.5 อาจารย์ที่ปรึกษา

จำนวนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ.....คน

กิจกรรม	จำนวน นักศึกษาที่ดำเนินการได้ ตามตัวชี้วัด (คน)	ร้อยละ
ค่าร้อยละของการติดตามให้คำปรึกษานักศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้ง/คน/ภาค การศึกษา		

*ในการคำนวณค่าร้อยละให้คิดค่าตัวหารตามจำนวนจริงแต่สูงสุดไม่เกิน 50 คน

2. เอกสารคำสอน งานวิชาการ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์

เอกสารคำสอน/ตำรา/หนังสือ/งานแปล

2.1 เอกสารคำสอน (ประเมินผ่านคุณภาพระดับดีขึ้นไปจากคณาจารย์ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานอย่างน้อย 3 คน)

เรื่อง	ประกอบการสอนวิชา	ลักษณะเอกสาร (v)		ผู้ร่วมผลิต
		ผลิตใหม่	ปรับปรุงเกิน 50%	

2.2 ตำรา/ หนังสือ/ งานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว

ชื่อเรื่อง	ประกอบการสอนวิชา	ประเภทเอกสาร (v)		
		ตำรา	หนังสือ	งานแปล

2.3 ทุนวิจัย (คิดตามสัดส่วนรายปีของสัญญาทุน)

หัวข้อวิจัย	สถานภาพผู้ทำวิจัย (v)		ผู้สนับสนุน ทุนวิจัย (แหล่งทุน)	จำนวนปี	ระยะเวลาสัญญา ทุน
	หัวหน้า โครงการ	ผู้ร่วมวิจัย			

งานวิชาการ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ในหัวข้องานวิชาการ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ตั้งแต่ข้อ 2.4 – 2.7 ท่านสามารถเข้าไปกรอกข้อมูลที่ <https://academicwork.rsu.ac.th/> และบันทึกหน้าจอข้อมูลจากระบบใส่ตามตารางแต่ละหัวข้อ

2.4 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ

ชื่อการประชุม	ชื่อบทความ	วัน/เดือน/ปีที่จัดประชุม	ประเทศ	รูปแบบ/ระดับ (v)			
				บทความย่อย		ฉบับเต็ม	
				ระดับชาติ	นานาชาติ	ระดับชาติ	นานาชาติ

2.5 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

ชื่อบทความ	วัน/เดือน/ปีที่ตีพิมพ์บทความ	ชื่อวารสาร	ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ (v)			
			นานาชาติ	TCI 1	TCI 2	อื่นๆ

อื่นๆ หมายถึง บทความตีพิมพ์ในวารสารที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลใดๆ และมีผู้อ่านประเมินบทความ 3 ท่าน

2.6 ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร

ชื่อผลงาน	เลขที่อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร	วันที่ได้รับอนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร	ประเภท (v)	
			อนุสิทธิบัตร	สิทธิบัตร

2.7 งานสร้างสรรค์

ระดับคุณภาพ	ผลงาน (คำอธิบาย/เอกสารแสดงการเผยแพร่ งานดังกล่าว)	แหล่ง/สถานที่ ที่เผยแพร่	วัน/เดือน/ปี ที่เผยแพร่
งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่ สู่สาธารณะในลักษณะใด ลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ online			
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการ เผยแพร่ในระดับสถาบัน			
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการ เผยแพร่ในระดับชาติ			
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการ เผยแพร่ในระดับความร่วมมือ ระหว่างประเทศ หมายถึง โครงการร่วมมือระหว่าง ประเทศไทยกับประเทศอื่น			
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการ เผยแพร่ในระดับภูมิภาค อาเซียน/นานาชาติ หมายถึง การเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับ ทุกประเทศและผลงาน เผยแพร่มาจากอย่างน้อย 5 ประเทศ นับรวมประเทศไทย			

สรุปรวมค่าถ่วงน้ำหนัก ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ ตั้งแต่ข้อ 2.1-2.7 รวมเท่ากับ

3. งานบริการทางวิชาการ

ในหัวข้องานบริการทางวิชาการท่านสามารถเข้าไปกรอกข้อมูลที่ <https://asc.rsu.ac.th/servicedata> และพิมพ์เอกสารแนบโดยไม่ต้องกรอกข้อมูลในฟอร์มนี้

3.1 เป็นผู้รับผิดชอบหรือเป็นคณะทำงานในโครงการบริการวิชาการแบบที่มีรายได้ หรือ หน่วยบริการวิชาการ หรือการบริการวิชาการลักษณะอื่น ๆ ที่มีการนำส่งค่าบริการวิชาการเข้ามหาวิทยาลัย

(ใช้เอกสารจากศูนย์บริการทางวิชาการแนบมาเท่านั้น)

3.2 เป็นผู้รับผิดชอบหรือเป็นคณะทำงานในโครงการบริการวิชาการแบบให้เปล่าเพื่อสนับสนุนงานประกันคุณภาพ

(ใช้เอกสารจากศูนย์บริการทางวิชาการแนบมาเท่านั้น)

3.3 ได้รับเชิญเป็นวิทยากร อาจารย์พิเศษ กรรมการ/อนุกรรมการวิชาการ กรรมการ/อนุกรรมการวิชาชีพ กรรมการ/อนุกรรมการสมาคมระดับชาติ/ระดับนานาชาติ (หากเป็นวิทยากร/อาจารย์พิเศษภายในมหาวิทยาลัย โดยไม่ได้รับค่าตอบแทน กรณีภาระงานยังไม่ครบให้นำไปคิดเป็นภาระงานเทียบเท่า (แบบประเมินข้อ1.2) โดยการบรรยาย 3 ชม. คิดเป็น 0.2 หน่วยกิต และไม่นำคะแนนมาคิดซ้ำในข้อนี้)

1. ชื่อ โครงการ/กิจกรรม/สมาคม /สภาวิชาชีพ/คณะกรรมการ.....

หน้าที่/บทบาท

☐ วิทยากร ☐ อาจารย์พิเศษ ☐ ประธาน ☐ กรรมการ ☐ อนุกรรมการ

☐ นายก ☐ เลขานุการ ☐ ผู้ทรงคุณวุฒิ ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ชื่อหน่วยงานที่รับบริการ.....

ประเภทหน่วยงานที่รับบริการ ☐ ภายในมหาวิทยาลัย ☐ ภายนอกมหาวิทยาลัย

ระยะเวลาในการทำงาน ☐ ระยะเวลาทำงานไม่เกิน 6 ชั่วโมง

☐ ระยะเวลาทำงานเกิน 6 ชั่วโมงแต่ไม่เกิน 12 ชั่วโมง

☐ ระยะเวลาทำงานเกิน 12 ชั่วโมง

วันที่เริ่มโครงการ วันที่จบโครงการ

2. ชื่อ โครงการ/กิจกรรม/สมาคม /สภาวิชาชีพ/คณะกรรมการ

หน้าที่/บทบาท

☐ วิทยากร ☐ อาจารย์พิเศษ ☐ ประธาน ☐ กรรมการ ☐ อนุกรรมการ

☐ นายก ☐ เลขานุการ ☐ ผู้ทรงคุณวุฒิ ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ชื่อหน่วยงานที่รับบริการ.....

ประเภทหน่วยงานที่รับบริการ ☐ ภายในมหาวิทยาลัย ☐ ภายนอกมหาวิทยาลัย

ระยะเวลาในการทำงาน ☐ ระยะเวลาทำงานไม่เกิน 6 ชั่วโมง

☐ ระยะเวลาทำงานเกิน 6 ชั่วโมงแต่ไม่เกิน 12 ชั่วโมง

☐ ระยะเวลาทำงานเกิน 12 ชั่วโมง

วันที่เริ่มโครงการ วันที่จบโครงการ

[illegible]

6. งานบริหารโดยตำแหน่ง (อาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งบริหารในวิทยาลัย คณะ สถาบัน)

ภาระงานบริหารที่ได้รับมอบหมายในรอบปีการศึกษา

- 1.).....
- 2.).....
- 3.).....
- 4.).....
- 5.).....

7. ภาระงานที่สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย

ภาระงาน (แนบเอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน โดยได้รับการรับรองจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดของภารกิจนั้นๆ)

- 1.).....
- 2.).....
- 3.).....
- 4.).....
- 5.).....

ส่วนที่ 3 สรุปการปฏิบัติงานและความเห็นของผู้รับการประเมิน

อธิบายถึงปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน รวมถึงข้อเสนอแนะ

[illegible]

ลงชื่อ.....ผู้รับการประเมิน

(.....)

...../...../.....

ส่วนที่ 4 การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตำแหน่ง อาจารย์ประจำ

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์เน้นสอน	อาจารย์เน้นวิจัย	อาจารย์บริหาร
1. งานสอนและการผลิตบัณฑิต		260 คะแนนและ 200 คะแนนสำหรับอาจารย์เน้นบริหาร		(a)	35	20	20
	1.1 ปริมาณการสอน (คิดภาระงานตามประกาศมหาวิทยาลัยรังสิต)	จำนวนหน่วยกิตหรือหน่วยกิตเทียบเท่าตามจริงแต่ไม่เกิน 24 หน่วยกิต x 10 อาจารย์เน้นบริหาร ไม่เกิน 18 หน่วยกิต x 10					
	1.2 ภาระงานที่เทียบเท่าหน่วยกิตการสอนตลอดปีการศึกษา (คิดภาระงานตามประกาศ มรส.และตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอนและการผลิตบัณฑิต ที่คณะกรรมการเพิ่มเติม)						
	1.3 ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา (คะแนนเฉลี่ยทุกวิชา)	ไม่เกิน 5 คะแนน					
	1.4 ผลการประเมินการสอนโดยอาจารย์/ผู้ร่วมงาน	ไม่เกิน 5 คะแนน					
	1.5 อาจารย์ที่ปรึกษา มีหลักฐานแสดงถึงการติดตามให้คำปรึกษานักศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้ง/คน/ภาคการศึกษา โดยใช้แบบฟอร์มอาจารย์ที่ปรึกษาของวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน (คิดเทียบเป็นสัดส่วน ร้อยละ 100 ของนักศึกษาที่รับผิดชอบเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้ 10 คะแนน)* *ในการคำนวณค่าร้อยละให้คิดค่าตัวหารตามจำนวนจริงแต่สูงสุดไม่เกิน 50 คน	10 คะแนน					

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์เน้นสอน	อาจารย์เน้นวิจัย	อาจารย์บริหาร
2. เอกสารคำสอน งานวิชาการ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์		120 คะแนน		(b)	10 - 30		
เอกสารคำสอน ตำราหนังสือ	2.1 เอกสารคำสอน (ประเมินผ่านคุณภาพระดับดีขึ้นไปจากคณาจารย์ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงาน อย่างน้อย 3 คน)	40 คะแนน (ผลิตใหม่) 20 คะแนน (ปรับปรุงเกินกว่า 50%)					
	2.2 ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	100 คะแนน/เล่ม					
งานวิชาการงานวิจัย	2.3 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับบทความที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	5 คะแนน/ชิ้น					
	2.4 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับบทความที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	10 คะแนน/ชิ้น					
	2.5 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	20 คะแนน/ชิ้น					
	2.6 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	40 คะแนน/ชิ้น					
	2.7 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	60 คะแนน/ชิ้น					
	2.8 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	80 คะแนน/ชิ้น					
	2.9 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ	100 คะแนน/ชิ้น					
	2.10 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ไม่ปรากฏในฐานข้อมูลใดๆและมีผู้อ่านประเมินบทความ 3 ท่าน	40 คะแนน/ชิ้น					

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์เน้นสอน	อาจารย์เน้นวิจัย	อาจารย์บริหาร
2. เอกสารคำสอน งานวิชาการ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (ต่อ)							
	2.11 ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	60 คะแนน/ชิ้น					
	2.12 ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	100 คะแนน/ชิ้น					
ทุนวิจัย	2.13 หัวหน้าโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายใน	20 คะแนน/โครงการ					
	2.14 หัวหน้าโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก	40 คะแนน/โครงการ					
	2.15 ผู้ร่วมโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายใน	5 คะแนน/โครงการ					
	2.16 ผู้ร่วมโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก	10 คะแนน/ชิ้น					
งานสร้างสรรค์	(2.17-2.21 ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย)						
	2.17 งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	20 คะแนน/ชิ้น					
	2.18 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	40 คะแนน/ชิ้น					
	2.19 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	60 คะแนน/ชิ้น					
	2.20 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	80 คะแนน/ชิ้น					
	2.21 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	100 คะแนน/ชิ้น					

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์เน้นสอน	อาจารย์เน้นวิจัย	อาจารย์บริหาร
3. งานบริการทางวิชาการ		40 คะแนน		(c)	10 - 15		
	3.1 เป็นผู้รับผิดชอบหรือเป็นคณะทำงานในโครงการบริการวิชาการแบบที่มีรายได้ หรือ หน่วยบริการวิชาการ หรือการบริการวิชาการลักษณะอื่นๆ เช่น วิทยากร อาจารย์พิเศษ ที่มีการนำส่งค่าบริการวิชาการเข้ามหาวิทยาลัย	พิจารณาจากเงินที่จัดสรรเป็นค่าบริการวิชาการซึ่งหักเข้ามหาวิทยาลัย - จำนวน 100 – 2,500 บาท เทียบเป็น 10 คะแนน - ส่วนที่เกินใช้เกณฑ์ 2,500 บาท เทียบเป็น 1 คะแนน					
	3.2 เป็นผู้รับผิดชอบหรือเป็นคณะทำงานในโครงการบริการวิชาการแบบให้เปล่า	พิจารณาตามผลการดำเนินงานดังนี้ - ดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ 10 คะแนน - ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง 5 คะแนน - เป็นโครงการที่ชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน 10 คะแนน					
	3.3 ได้รับเชิญเป็นวิทยากร อาจารย์พิเศษ กรรมการ/อนุกรรมการวิชาการ กรรมการ/อนุกรรมการวิชาชีพ กรรมการ/อนุกรรมการสมาคมระดับชาติ/ระดับนานาชาติ (หากเป็นวิทยากร/อาจารย์พิเศษภายในมหาวิทยาลัย โดยไม่ได้รับค่าตอบแทน กรณีภาระงานยังไม่ครบให้นำไปคิดเป็นภาระงานเทียบเท่า (แบบประเมินข้อ1.2) โดยการบรรยาย 3 ชม. คิดเป็น 0.2 หน่วยกิต และไม่นำคะแนนมาคิดซ้ำในข้อนี้)	 - ระยะเวลาทำงานไม่เกิน 6 ชั่วโมง คิดเป็น 2 คะแนน - ระยะเวลาทำงานเกิน 6 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 12 ชั่วโมง คิดเป็น 4 คะแนน - ระยะเวลาทำงานเกิน 12 ชั่วโมง คิดเป็น 5 คะแนน					
	3.4 ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานวิชาการและบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการหรือวารสารวิชาการหรือผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานสร้างสรรค์	3 คะแนน/ชิ้น/กิจกรรม					

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์ เน้นสอน	อาจารย์ เน้นวิจัย	อาจารย์ บริหาร
4. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		20 คะแนน		(d)	5 - 10		
	4.1 มีส่วนร่วมในกิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและการกีฬา รวมตลอดถึงการจัด/พัฒนา ระเบียบสังคม การปรับปรุงคุณภาพชีวิตและวิถีชีวิตให้ดีขึ้น	3 คะแนน/กิจกรรม					
	4.2 เป็นคณะกรรมการ คณะทำงานในกิจกรรมข้อ 4.1 โดยผ่านความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา	5 คะแนน/ชุดกรรมการ					
5. งานอื่นๆ (สามารถใช้เกณฑ์ตามแบบประเมินของมหาวิทยาลัยหรือ กำหนดเกณฑ์ใหม่ได้เอง)		100 คะแนน		(e)	20 - 30		
	5.1 ช่วยงานอื่นๆ นอกเหนือจากงานประจำ โดยผ่าน ความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาเพื่อส่งเสริมให้การ ดำเนินงานของภาควิชาและวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน ดำเนินไปได้ดี (หากเป็นงานที่กำหนดโดยชั่วโมงทำงาน ให้คิดเป็นสัดส่วน 6 ชั่วโมงเท่ากับ 5 คะแนน)	ไม่เกิน 5 คะแนน/ครั้ง					
	5.2 คะแนนเพิ่มเติม (กรณีหัวหน้าหน่วย หัวหน้าภาควิชา คณบดี อธิการ เล็งเห็นว่ามิจิตสำนึกในการช่วยงานอื่นอย่างสม่ำเสมอ ให้มีคะแนนเสนอเพิ่มเข้ามาได้ไม่เกิน 5 คะแนน)	ไม่เกิน 5 คะแนน					

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์เน้นสอน	อาจารย์เน้นวิจัย	อาจารย์บริหาร
6. งานบริหารโดยตำแหน่ง : ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาตามสายงาน (สำหรับอาจารย์บริหาร)		30 คะแนน		(f)	-	-	30
	6.1 ความสามารถในการสร้างและบริหารทีมงาน (10 คะแนน)	ผลการประเมิน (ผู้บังคับบัญชากำหนดเกณฑ์และคะแนนได้เองโดยใช้หลักธรรมชาติ) ดีเยี่ยม กำหนดคะแนนได้ตั้งแต่ 9.0 ถึง 10 ดีมาก กำหนดคะแนนได้ตั้งแต่ 8.0 ถึง 8.9 ดี กำหนดคะแนนได้ตั้งแต่ 7.0 ถึง 7.9 พอใช้ กำหนดคะแนนต่ำกว่า 7.0					
	6.2 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เชิงบริหาร (10 คะแนน)						
	6.3 ผลสำเร็จของงานที่ได้รับมอบตามตำแหน่ง (10 คะแนน)						
7. คุณลักษณะและพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สามารถใช้เกณฑ์ตามแบบประเมินของมหาวิทยาลัยหรือกำหนดเกณฑ์ใหม่ได้เอง)		20 คะแนน		(g)	5		
	1. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ	4 = เป็นไปตามคุณลักษณะที่ดีมากสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น 3 = เป็นไปตามคุณลักษณะที่ดี 2 = ต่ำกว่าคุณลักษณะที่ดีเล็กน้อย อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ 1 = ต่ำกว่าคุณลักษณะที่ดีและมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานโดยรวมของหน่วยงาน 0 = ต่ำกว่าคุณลักษณะที่ดีและไม่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงานโดยรวมของมหาวิทยาลัย					
	2. เสียสละ อุทิศเวลาให้กับงานที่ได้รับมอบหมายและงานบริการที่เกี่ยวข้อง						
	3. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี						
	4. มีความประพฤติเหมาะสมในด้านการทำงาน และปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของมหาวิทยาลัย						
	5. เอาใจใส่หาความรู้เพิ่มเติม เพื่อพัฒนาตนเอง						

*ดูรายละเอียดการคิดคะแนนเพิ่มเติมได้ในเอกสารเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายอาจารย์

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์ เน้นสอน	อาจารย์ เน้นวิจัย	อาจารย์ บริหาร
8. สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย		30 คะแนน		(h)	0 - 15		
	8.1 เป็นกรรมการที่แต่งตั้งจากส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนงานของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย	5 คะแนน/ชุดกรรมการ					
	8.2 คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย (8.1-8.2 ได้รับการรับรองโดยผู้ช่วยอธิการบดี/ผู้อำนวยการ)	10 คะแนน/คณะทำงาน					

การคำนวณคะแนนรวม

นำคะแนนทุกด้านที่ได้ คือ a, b, c, d, e, f, g และ h ตามลำดับ มาคำนวณคะแนนรวมโดยวิธีคิดแยกตามน้ำหนักคะแนน ตามเกณฑ์อาจารย์แต่ละประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ โดยคะแนนที่ได้จะไม่เกิน 100 คะแนน

สรุปคะแนนผลการประเมินปฏิบัติงานประจำปี	คะแนน
--	------------

สรุปความเห็นของหัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา/ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สรุปความเห็นของคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สรุปความเห็นของอธิการวิทยาลัย/คณบดี

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....