

การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีบุคลากรสายอาจารย์

คำชี้แจง

1. การแบ่งประเภทอาจารย์เพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

1.1 อาจารย์เน้นบริหาร คืออาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งบริหารในรอบปีที่ประเมิน ซึ่งมีภาระงานสอนตามประกาศมหาวิทยาลัยรังสิต เรื่องการกำหนดภาระงานสอนฯ

1.2 อาจารย์เน้นวิจัย คืออาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติและปฏิบัติตามกรอบภาระหน้าที่เน้นวิจัย (รายละเอียดตามคำอธิบายเพิ่มเติม แนบท้าย)

1.3 อาจารย์เน้นสอน คือ อาจารย์ประจำที่ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ข้อ 1.1 และ 1.2

2. วิทยาลัย/คณะ/สถาบัน สามารถเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจากส่วนกลางทั้งหมด 100 คะแนน

3. กรณีต้องการกำหนดการประเมินเพิ่มเติมตามทิศทางของวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน

ให้กำหนดเกณฑ์ประเมินในข้อ 5 : งานอื่นๆภายในหน่วยงานต้นสังกัด และข้อ 7 : คุณลักษณะและพฤติกรรม การปฏิบัติงานของแบบประเมิน โดยคะแนนรวมไม่เกิน 100 คะแนน และนำมาเทียบสัดส่วนร้อยละที่กำหนดไว้ตามตารางเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายอาจารย์

4. การแบ่งช่วงผลคะแนนการประเมิน

คะแนนประเมิน	เกรด
≥ 80	A
70-79	B
60-69	C
< 60	ไม่พิจารณาขึ้นเงินเดือน

5. เกณฑ์พิจารณาปรับเงินเดือนประจำปีของบุคลากรสายอาจารย์

5.1 อาจารย์ประจำทุกประเภทต้องมีผลคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 60 คะแนน

5.2 อาจารย์ประจำทุกประเภทต้องมีภาระงานสอนหรือภาระงานเทียบเท่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของหน่วยกิตภาระงานรวมในอาจารย์แต่ละประเภท

5.3 ผู้ที่ไม่สามารถดำเนินการตามเกณฑ์ข้อ 5.1 หรือ 5.2 ติดต่อกัน 2 ปี มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเลิกจ้าง

เกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายอาจารย์

ผลสัมฤทธิ์ด้าน	คะแนนรวม ไม่เกิน	นำมาเทียบสัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
		อาจารย์เน้นสอน	อาจารย์เน้นวิจัย	อาจารย์ บริหาร
1. งานสอนและการผลิตบัณฑิต (a) (อาจารย์เน้นบริหาร)	260 (200)	35	20	20
2. งานวิชาการ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (b)	120	10-30**		
3. งานบริการทางวิชาการ (c)	40	10-15**		
4. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (d)	20	5-10**		
5. งานอื่นๆภายในหน่วยงานต้นสังกัด* (e)	100	20-30**		
6. งานบริหารโดยตำแหน่ง (f)	30	-	-	30
7. คุณลักษณะและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน (g)	20	5		
8. สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัย (h)	30	0 – 15**		
	รวม	100		

* งานอื่นๆ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

1. วิทยาลัย/คณะ/สถาบันกำหนดเกณฑ์และรายละเอียดเอง (คะแนนรวมไม่เกิน 100 คะแนน) และ/หรือ วิทยาลัย/คณะ/สถาบันอาจนำเกณฑ์ภาระงานเทียบเท่ามาพิจารณาใช้ตามความเห็นชอบของวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน กรณีมีเกณฑ์ภาระงานเทียบเท่าเป็นหน่วยกิต ให้แปลงหน่วยกิตเป็นคะแนน ด้วยเกณฑ์ 1 หน่วยกิต = 10 คะแนน แต่ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการประเมินซ้ำซ้อนกับเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ในด้านที่ 1 : งานสอนและการผลิตบัณฑิต หรือ

2. ใช้เกณฑ์ตามแบบประเมินของมหาวิทยาลัยทั้งหมด

** ผู้รับการประเมินสามารถกำหนดสัดส่วนร้อยละของคะแนนได้เองภายในขอบเขตที่กำหนด ทั้งนี้สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมินทุกข้อรวมกันต้องเท่ากับ 100

การคำนวณคะแนนรวม

นำคะแนนทุกด้านที่ได้ คือ a, b, c, d, e, f, g และ h ตามลำดับ มาคำนวณคะแนนรวมโดยวิธีคิดแยกตามน้ำหนักคะแนน ตามเกณฑ์อาจารย์แต่ละประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ โดยคะแนนที่ได้จะไม่เกิน 100 คะแนน

เกณฑ์		คะแนนสูงสุดที่นำมาใช้เทียบสัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน
<p>1. งานสอนและการผลิตบัณฑิต</p> <p>1.1 ปริมาณการสอน</p> <p>1.2 ภาระงานที่เทียบเท่าหน่วยกิตการสอนตลอดปีการศึกษา (คิดภาระงานตามประกาศ มรส.และตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอนและการผลิตบัณฑิต ที่คณะกำหนดเพิ่มเติม)</p> <p>1.3 ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา (คะแนนเฉลี่ยทุกวิชา)</p> <p>1.4 ผลการประเมินการสอนโดยอาจารย์/ผู้ร่วมงาน</p> <p>1.5 อาจารย์ที่ปรึกษา มีหลักฐานแสดงถึงการติดตามให้คำปรึกษานักศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้ง/คน/ภาคการศึกษา โดยใช้แบบฟอร์มอาจารย์ที่ปรึกษาของวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน (คิดเทียบเป็นสัดส่วน ร้อยละ 100 ของนักศึกษา</p> <p><i>*ในการคำนวณค่าร้อยละให้คิดค่าตัวหารตามจำนวนจริง แต่สูงสุดไม่เกิน 50 คน</i></p>	<p>จำนวนหน่วยกิตหรือหน่วยกิตเทียบเท่า ตามจริงแต่ไม่เกิน 24 หน่วยกิต x 10 สำหรับอาจารย์เน้นบริหารไม่เกิน 18 หน่วยกิต x10</p> <p>ไม่เกิน 5 คะแนน</p> <p>ไม่เกิน 5 คะแนน</p> <p>10 คะแนน</p>	<p>260 คะแนน และ 200 คะแนน สำหรับอาจารย์เน้นบริหาร</p>
<p>2. เอกสารคำสอน งานวิชาการ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์</p> <p><u>เอกสารคำสอน ตำรา หนังสือ</u></p> <p>2.1 เอกสารคำสอน (ประเมินผ่านคุณภาพระดับดีขึ้นไปจากคณาจารย์ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงาน อย่างน้อย 3 คน)</p> <p>2.2 ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</p> <p><u>ทุนวิจัย (คิดตามสัดส่วนรายปีของสัญญาทุน)**</u></p> <p>2.3 หัวหน้าโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายใน</p> <p>2.4 หัวหน้าโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก</p> <p>2.5 ผู้ร่วมโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายใน</p> <p>2.6 ผู้ร่วมโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก</p> <p><i>** ระยะเวลาของสัญญาทุนน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน นับ 1 ครั้งในปีที่ทำสัญญาทุน ถ้าระยะเวลาสัญญาทุนเกินกว่า 12 เดือน นับซ้ำปีถัดไปโดยใช้หลักการเทียบบัญญัติไครยางค์ 12 เดือน เท่ากับคะแนนเต็มตามเกณฑ์</i></p> <p><u>งานวิชาการ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์</u></p> <p>2.7 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับบทความที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ</p> <p>2.8 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับบทความที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ</p> <p>2.9 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ</p>	<p>40 คะแนน (ผลิตใหม่) 20 คะแนน (ปรับปรุงเกินกว่า 50%)</p> <p>100 คะแนน/เล่ม</p> <p>20 คะแนน/โครงการ</p> <p>40 คะแนน/โครงการ</p> <p>5 คะแนน/โครงการ</p> <p>10 คะแนน/โครงการ</p> <p>5 คะแนน/ชิ้น</p> <p>10 คะแนน/ชิ้น</p> <p>20 คะแนน/ชิ้น</p>	<p>120 คะแนน</p>

เกณฑ์		คะแนนสูงสุดที่นำมาใช้เทียบสัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน
2.10 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือบทความวิชาการระดับนานาชาติ	40 คะแนน/ชิ้น	
2.11 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	60 คะแนน/ชิ้น	
2.12 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	80 คะแนน/ชิ้น	
2.13 บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ	100 คะแนน/ชิ้น	
2.14 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ไม่ปรากฏในฐานข้อมูลใดๆและมีผู้อ่านประเมินบทความ 3 ท่าน	40 คะแนน/ชิ้น	
2.15 ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	60 คะแนน/ชิ้น	
2.16 ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	100 คะแนน/ชิ้น	
งานสร้างสรรค์*		
2.17 งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณชนในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	20 คะแนน/ชิ้น	
2.18 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	40 คะแนน/ชิ้น	
2.19 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	60 คะแนน/ชิ้น	
2.20 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	80 คะแนน/ชิ้น	
2.21 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	100 คะแนน/ชิ้น	
(2.17-2.21 ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย)		
<p>งานสร้างสรรค์* หมายถึง ผลงานศิลปะและสิ่งประดิษฐ์ทางศิลปะประเภทต่าง ๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรม โดยมีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบที่เหมาะสมตามประเภทของงานศิลปะซึ่งมีแนวทางการทดลองหรือการพัฒนาจากแนวคิดสร้างสรรค์เดิมเพื่อเป็นต้นแบบหรือความสามารถในการบุกเบิกศาสตร์ อันก่อให้เกิดคุณค่าทางสุนทรีย์และคุณประโยชน์ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพตามการจัดกลุ่มศิลปะของอาเซียน งานสร้างสรรค์ทางศิลปะได้แก่ (1) ทัศนศิลป์ (Visual Art) ประกอบด้วย ผลงานด้านจิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่าย ภาพยนตร์ สื่อประสม สถาปัตยกรรมและงานออกแบบประเภทอื่น ๆ (2) ศิลปะการแสดง (Performance Arts) ประกอบด้วย ดุริยางคศิลป์ นาฏยศิลป์ รวมทั้งการแสดงรูปแบบต่าง ๆ และ (3) วรรณศิลป์ (Literature) ซึ่งประกอบด้วยบทประพันธ์และกวีนิพนธ์รูปแบบต่าง ๆ</p>		

เกณฑ์		คะแนนสูงสุดที่นำมาใช้เทียบสัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน
<p>3. งานบริการทางวิชาการ</p> <p>3.1 เป็นผู้รับผิดชอบหรือเป็นคณะทำงานในโครงการบริการวิชาการแบบที่มีรายได้ หรือ หน่วยบริการวิชาการ หรือการบริการวิชาการลักษณะอื่นๆ เช่น วิทยากร อาจารย์พิเศษ ที่มีการนำส่งค่าบริการวิชาการเข้ามหาวิทยาลัย</p> <p>3.2 เป็นผู้รับผิดชอบหรือเป็นคณะทำงานในโครงการบริการวิชาการแบบให้เปล่า</p> <p>3.3 ได้รับเชิญเป็นวิทยากร อาจารย์พิเศษ กรรมการ/อนุกรรมการวิชาการ กรรมการ/อนุกรรมการวิชาชีพ กรรมการ/อนุกรรมการสมาคมระดับชาติ/ระดับนานาชาติ (หากเป็นวิทยากร/อาจารย์พิเศษภายในมหาวิทยาลัย โดยไม่ได้รับค่าตอบแทน กรณีภาระงานยังไม่ครบให้นำไปคิดเป็นภาระงานเทียบเท่า (แบบประเมินข้อ1.2) โดยการบรรยาย 3 ชม. คิดเป็น 0.2 หน่วยกิต และไม่นำคะแนนมาคิดซ้ำในข้อนี้)</p> <p>3.4 ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานวิชาการ และบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการหรือวารสารวิชาการหรือผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานสร้างสรรค์</p>	<p>พิจารณาจากเงินที่จัดสรรเป็นค่าบริการวิชาการซึ่งหักเข้ามหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวน 100 – 2,500 บาท เทียบเป็น 10 คะแนน - ส่วนที่เกินใช้เกณฑ์ 2,500 บาท เทียบเป็น 1 คะแนน <p>พิจารณาตามผลการดำเนินงานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ 10 คะแนน - ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง 5 คะแนน - เป็นโครงการที่ชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน 10 คะแนน - ระยะเวลาทำงานไม่เกิน 6 ชั่วโมง คิดเป็น 2 คะแนน - ระยะเวลาทำงานเกิน 6 ชั่วโมงแต่ไม่เกิน 12 ชั่วโมง คิดเป็น 4 คะแนน - ระยะเวลาทำงานเกิน 12 ชั่วโมง คิดเป็น 5 คะแนน <p>3 คะแนน/ชิ้น/กิจกรรม</p>	40 คะแนน
<p>4. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>4.1 มีส่วนร่วมในกิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและการกีฬา รวมตลอดถึงการจัด/พัฒนา ระเบียบสังคม การปรับปรุงคุณภาพชีวิตและวิถีชีวิตให้ดีขึ้น</p> <p>4.2 เป็นคณะกรรมการ คณะทำงานในกิจกรรมข้อ 4.1 โดยผ่านความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา</p>	<p>3 คะแนน/กิจกรรม</p> <p>5 คะแนน/ชุดกรรมการ</p>	20 คะแนน
<p>5. งานอื่น ๆ (สามารถใช้เกณฑ์ตามแบบประเมินของมหาวิทยาลัย หรือ กำหนดเกณฑ์ใหม่เอง)</p> <p>5.1 ช่วยงานอื่นๆ นอกเหนือจากงานประจำ โดยผ่านความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาเพื่อส่งเสริมให้การดำเนินงานของภาควิชาและวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน ดำเนินไปได้ดี (หากเป็นงานที่กำหนดโดยชั่วโมงทำงาน ให้คิดเป็นสัดส่วน 6 ชั่วโมงเท่ากับ 5 คะแนน)</p> <p>5.2 คะแนนเพิ่มเติม (กรณีหัวหน้าหน่วย หัวหน้าภาควิชา คณบดี อธิการ เล็งเห็นว่ามิจิตสำนึกในการช่วยงานอื่นอย่างสม่ำเสมอ ให้มีคะแนนเสนอเพิ่มเข้ามาได้ไม่เกิน 5 คะแนน)</p>	<p>ไม่เกิน 5 คะแนน/ครั้ง</p> <p>ไม่เกิน 5 คะแนน</p>	100 คะแนน

เกณฑ์		คะแนนสูงสุดที่นำมาใช้เทียบสัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน
<p>6. งานบริหารโดยตำแหน่ง (ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาตามสายงาน)</p> <p>6.1 ความสามารถในการ<u>สร้างและบริหารทีมงาน</u> (10 คะแนน)</p> <p>6.2 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์<u>เชิงบริหาร</u> (10 คะแนน)</p> <p>6.3 ผลสำเร็จของ<u>งานที่รับผิดชอบตามตำแหน่ง</u> (10 คะแนน)</p>	<p>ผลการประเมิน (ผู้บังคับบัญชากำหนดเกณฑ์และคะแนนได้เองโดยใช้หลักธรรมาภิบาล)</p> <p>ดีเยี่ยม กำหนดคะแนนได้ ตั้งแต่ 9.0 ถึง 10</p> <p>ดีมาก กำหนดคะแนนได้ ตั้งแต่ 8.0 ถึง 8.9</p> <p>ดี กำหนดคะแนนได้ ตั้งแต่ 7.0 ถึง 7.9</p> <p>พอใช้ กำหนดคะแนนต่ำกว่า 7.0</p>	30 คะแนน
<p>7. คุณลักษณะและพฤติกรรมการทำงาน</p> <p>7.1 มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ</p> <p>7.2 เสียสละ อุทิศเวลาให้กับงานที่ได้รับมอบหมายและงานบริการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>7.3 ประสานงานและให้ความร่วมมือกับผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี</p> <p>7.4 มีความประพฤติเหมาะสมในด้านการทำงาน และปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของมหาวิทยาลัย</p> <p>7.5 เอาใจใส่หาความรู้เพิ่มเติม เพื่อพัฒนาตนเอง</p>	<p>4 = เป็นไปตามคุณลักษณะที่ดีมาก สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น</p> <p>3 = เป็นไปตามคุณลักษณะที่ดี</p> <p>2 = ต่ำกว่าคุณลักษณะที่ดีเล็กน้อย อยู่ในระดับที่ยอมรับได้</p> <p>1 = ต่ำกว่าคุณลักษณะที่ดีและมีผลกระทบต่อการทำงานโดยรวมของหน่วยงาน</p> <p>0 = ต่ำกว่าคุณลักษณะที่ดีและไม่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อการทำงานโดยรวมของมหาวิทยาลัย</p>	20 คะแนน
<p>8. สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>8.1 เป็นกรรมการที่แต่งตั้งจากส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนงานของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย</p> <p>8.2 คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย</p> <p>(8.1-8.2 ได้รับการรับรองโดยผู้ช่วยอธิการบดี/ผู้อำนวยการ)</p>	<p>5 คะแนน/ชุดกรรมการ</p> <p>10 คะแนน/คณะทำงาน</p>	30 คะแนน

คำอธิบายเพิ่มเติม

1. อาจารย์เน้นการวิจัย หมายถึง อาจารย์ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์และผ่านการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เป็นอาจารย์เน้นการวิจัยวาระละ 2 ปี โดยขออนุมัติผ่านอธิการวิทยาลัย คณบดี มายัง สำนักงานบุคคล **ตั้งแต่ต้นปีการศึกษาที่ต้องการเข้าสู่อการเป็นอาจารย์เน้นวิจัย** และต้องรับการประเมินด้วยเกณฑ์การประเมินอาจารย์เน้นวิจัยตลอดวาระ ซึ่งขออนุมัติต่อวาระได้หากมีคุณสมบัติตามเกณฑ์

เกณฑ์คุณสมบัติและข้อกำหนดในการทำงาน

1. เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การวิจัย และมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือนานาชาติ **และ/หรือ** เป็นผู้ที่ต้องการพัฒนาตนเองและวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน ในด้านการวิจัย

และ

2. **เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย**ที่มีทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกหรือภายใน อย่างน้อย 1 โครงการ ในรอบวาระ 2 ปี

และ

3. **จัดทำชุดโครงการวิจัย และ/หรือ เป็นพี่เลี้ยงในการทำวิจัย** สำหรับอาจารย์ในวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน หรือสาขา หรือหลักสูตร เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาร่วมทำโครงการวิจัยได้

2. อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งบริหารหน่วยงาน (ผู้อำนวยการหรือเทียบเท่า) สามารถประเมินได้ 2 กรณี คือ (ข้อ 2.1) หรือ (ข้อ 2.2 และ 2.3)

2.1 ประเมินด้วยแบบประเมินของตำแหน่งงานบริหารตำแหน่งสูงสุด (ภารกิจหลัก)เพียงชุดเดียว **หรือ**

2.2 ประเมินด้วยแบบประเมินของตำแหน่งงานบริหารตำแหน่งสูงสุด (ภารกิจหลัก) 1 ชุด **และ**

2.3 ประเมินด้วยแบบประเมินอาจารย์ประจำ 1 ชุด

2.3.1 ถ้าไม่มีตำแหน่งบริหารที่วิทยาลัย/คณะ/สถาบัน

ให้ใช้เกณฑ์อาจารย์ประจำวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน ประเภทอาจารย์บริหาร ประเมินผลสัมฤทธิ์ 4 ด้าน (รวม 70 คะแนน) และประเมินด้านบริหารตามตำแหน่ง จากแบบประเมินข้อ 2.2 ข้างต้น (นำมาเทียบเป็น คะแนนบริหาร 30 คะแนน)

2.3.2 ถ้ามีตำแหน่งบริหารที่วิทยาลัย/คณะ/สถาบัน

ให้ใช้เกณฑ์อาจารย์ประจำวิทยาลัย/คณะ/สถาบันประเภทอาจารย์บริหาร ประเมินผลสัมฤทธิ์ 5 ด้าน (รวม 100 คะแนน)

หากประเมินทั้งแบบประเมินตำแหน่งบริหารตามภารกิจหลัก และประเมินภารกิจอาจารย์ประจำด้วย ให้ถือแนวปฏิบัติดังนี้

-กรณีสรุปผลประเมินตามข้อ 2.2 (ภารกิจหลัก) มากกว่าหรือเท่ากับที่ประเมินตามข้อ 2.3 --> ปรับเงินเดือนตามประโยชน์สูงสุดของอัตราการขึ้นเงินเดือนวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน หรือหน่วยงานที่สังกัด

-กรณีสรุปผลประเมินตามข้อ 2.2 (ภารกิจหลัก) น้อยกว่าที่ประเมินตามข้อ 2.3 --> ปรับเงินเดือนตามอัตราการขึ้นเงินเดือนของหน่วยงานที่เป็นภารกิจหลัก แม้จะเสียประโยชน์