



แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ประจำ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ

ประเมินเพื่อ สรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา..... (วันที่ 1 มิถุนายน 25..... ถึง 31 พฤษภาคม 25.....)

การกรอกแบบรายงาน ฯ

ส่วนที่ 1-3 ให้ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอกผลงานที่ปฏิบัติจริงและสรุปการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 4 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 1 : ประวัติส่วนตัวและการทำงาน

ชื่อ.....นามสกุล.....

อายุ..... ปี วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

วันเริ่มงาน..... ตำแหน่ง.....

ภาควิชา/สาขาวิชา/แผนก.....คณะ/ศูนย์/สำนัก/สำนักงาน.....

ตำแหน่งวิชาการ.....ตำแหน่งบริหาร.....

อาจารย์ที่เน้นการสอน อาจารย์ที่เน้นการวิจัย (ปีการศึกษาที่ได้รับอนุมัติ.....)

อาจารย์ที่เน้นการบริหาร

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

1. งานสอนและการผลิตบัณฑิต

1.1 สรุปภาระการสอนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเรื่อง การกำหนดการคิดภาระงานสอนและค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงาน พ.ศ.2563 (แบบแบบรายงานภาระงานสอนอาจารย์ประจำ)

ภาคการศึกษา	จำนวนหน่วยกิต			รวม
	บรรยาย	ปฏิบัติการ	โครงการ/วิทยานิพนธ์/ ดุชนิพนธ์	
S/25.....				
1/25.....				
2/25.....				
รวม 1 ปีการศึกษา				

1.2 ภาระงานเทียบเท่า (ตามที่วิทยาลัย/คณะกำหนด)

(แบบเอกสารการกำหนดภาระงานเทียบเท่าจากวิทยาลัย/คณะ)

1.3 ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา (ตามแผนการสอนที่กำหนดโดยคณะวิชา)

วิชา		คะแนนที่ได้		
ภาคทฤษฎี	ภาคปฏิบัติ	ภาค 1	ภาค 2	ภาค3/ฤดูร้อน

1.4 ผลการประเมินการสอนโดยอาจารย์/ผู้ร่วมสอน (ตามแผนการสอนที่กำหนดโดยคณะวิชา)

วิชา	เรื่อง	คะแนนที่ได้		
		ภาค 1	ภาค 2	ภาค3/ฤดูร้อน

1.5 อาจารย์ที่ปรึกษา

จำนวนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ.....คน ① จำนวนนักศึกษาที่คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 คน②

กิจกรรม	จำนวน นักศึกษาที่ดำเนินการได้ ตามตัวชี้วัด (คน)③	ร้อยละ
1.4.1 ค่าร้อยละของการติดตามให้คำปรึกษานักศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้ง/คน/ ภาคการศึกษา ③/①* x100		
1.4.2 ค่าร้อยละของการวางแผนให้คำปรึกษาของนักศึกษาที่คะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า 2.00 ③/②* x100		

*ในการคำนวณค่าร้อยละให้คิดค่าตัวหารตามจำนวนจริงแต่สูงสุดไม่เกิน 50 คน

2. เอกสารคำสอน งานวิชาการ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์

เอกสารคำสอน/ตำรา/หนังสือ/งานแปล

2.1 เอกสารคำสอน (ประเมินผ่านคุณภาพระดับดีขึ้นไปจากคณาจารย์ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานอย่างน้อย 3 คน)

เรื่อง	ประกอบการสอนวิชา	ลักษณะเอกสาร (v)		ผู้ร่วมผลิต
		ผลิตใหม่	ปรับปรุงเกิน 50%	

2.2 ตำรา/ หนังสือ/ งานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว

ชื่อเรื่อง	ประกอบการสอนวิชา	ประเภทเอกสาร (✓)		
		ตำรา	หนังสือ	งานแปล

งานวิชาการ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์

2.3 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ

ชื่อการประชุม	ชื่อบทความ	วัน/เดือน/ปีที่จัดประชุม	ประเทศ	รูปแบบ/ระดับ (✓)			
				บทความย่อ		ฉบับเต็ม	
				ระดับชาติ	นานาชาติ	ระดับชาติ	นานาชาติ

2.4 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

ชื่อบทความ	วัน/เดือน/ปีที่ตีพิมพ์บทความ	ชื่อวารสาร	ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ (✓)			
			นานาชาติ	TCI 1	TCI 2	อื่นๆ

อื่นๆ หมายถึง บทความตีพิมพ์ในวารสารที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลใดๆ และมีผู้อ่านประเมินบทความ 3 ท่าน

2.5 ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร

ชื่อผลงาน	เลขที่อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร	วันที่ได้รับอนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร	ประเภท (v)	
			อนุสิทธิบัตร	สิทธิบัตร

2.6 ทุนวิจัย (คิดตามสัดส่วนรายปีของสัญญาทุน)

หัวข้อวิจัย	สถานภาพผู้ทำวิจัย (v)		ผู้สนับสนุน ทุนวิจัย (แหล่งทุน)	จำนวนปี	ระยะเวลาสัญญา ทุน
	หัวหน้า โครงการ	ผู้ร่วมวิจัย			

2.7 งานสร้างสรรค์

งานสร้างสรรค์ หมายถึง ผลงานศิลปะและสิ่งประดิษฐ์ทางศิลปะประเภทต่าง ๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรม โดยมีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบที่เหมาะสมตามประเภทของงานศิลปะซึ่งมีแนวทางการทดลองหรือการพัฒนาจากแนวคิดสร้างสรรค์เดิมเพื่อเป็นต้นแบบหรือความสามารถในการบุกเบิกศาสตร์ อันก่อให้เกิดคุณค่าทางสุนทรีย์และคุณประโยชน์ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพตามการจัดกลุ่มศิลปะ ของอาเซียน งานสร้างสรรค์ทางศิลปะได้แก่ (1) ทัศนศิลป์ (Visual Art) ประกอบด้วย ผลงานด้านจิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่าย ภาพยนตร์ สื่อประสม สถาปัตยกรรมและงานออกแบบประเภทอื่น ๆ (2) ศิลปะการแสดง (Performance Arts) ประกอบด้วย ดุริยางคศิลป์ นาฏยศิลป์ รวมทั้งการแสดงรูปแบบต่าง ๆ และ (3) วรรณศิลป์ (Literature) ซึ่งประกอบด้วยบทประพันธ์และกวีนิพนธ์รูปแบบต่าง ๆ

ระดับคุณภาพ	ผลงาน (คำอธิบาย/เอกสารแสดงการเผยแพร่ งานดังกล่าว)	แหล่ง/สถานที่ ที่เผยแพร่	วัน/เดือน/ปี ที่เผยแพร่
งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่ สาธารณชนในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online			
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับสถาบัน			

ระดับคุณภาพ	ผลงาน (คำอธิบาย/เอกสารแสดงการเผยแพร่ งานดังกล่าว)	แหล่ง/สถานที่ ที่เผยแพร่	วัน/เดือน/ปี ที่เผยแพร่
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับชาติ			
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ หมายถึง โครงการร่วมมือระหว่าง ประเทศไทยกับประเทศอื่น			
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ หมายถึง การเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับ ทุกประเทศและผลงานเผยแพร่มาจาก อย่างน้อย 5 ประเทศ นับรวมประเทศ ไทย			

สรุปรวมค่าถ่วงน้ำหนัก ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ ตั้งแต่ข้อ 2.2-2.7 รวมเท่ากับ

3. งานบริการทางวิชาการ

ในหัวข้องานบริการทางวิชาการท่านสามารถเข้าไปกรอกข้อมูลที่ <https://asc.rsu.ac.th/servicedata> และพิมพ์เอกสารแบบโดยไม่ต้องกรอกข้อมูลในฟอร์มนี้

3.1 เป็นผู้รับผิดชอบหรือเป็นคณะกรรมการในโครงการบริการวิชาการแบบที่มีรายได้ หรือ หน่วยบริการวิชาการ หรือการบริการวิชาการลักษณะอื่น ๆ ที่มีการนำส่งค่าบริการวิชาการเข้ามหาวิทยาลัย

(ใช้เอกสารจากศูนย์บริการทางวิชาการแนบมาเท่านั้น)

3.2 เป็นผู้รับผิดชอบหรือเป็นคณะกรรมการในโครงการบริการวิชาการแบบให้เปล่าเพื่อสนับสนุนงานประกันคุณภาพ

(ใช้เอกสารจากศูนย์บริการทางวิชาการแนบมาเท่านั้น)

3.3 ได้รับเชิญเป็นวิทยากร อาจารย์พิเศษ กรรมการ/อนุกรรมการวิชาการ กรรมการ/อนุกรรมการวิชาชีพ กรรมการ/อนุกรรมการสมาคมระดับชาติ/ระดับนานาชาติ (หากเป็นวิทยากร/อาจารย์พิเศษภายในมหาวิทยาลัย โดยไม่ได้รับค่าตอบแทน กรณีภาระงานยังไม่ครบให้นำไปคิดเป็นภาระงานเทียบเท่า (แบบประเมินข้อ1.2) โดยการบรรยาย 3 ชม. คิดเป็น 0.2 หน่วยกิต และไม่นำคะแนนมาคิดซ้ำในข้อนี้)

1. ชื่อ โครงการ/กิจกรรม/สมาคม /สภาวิชาชีพ/คณะกรรมการ.....

หน้าที่/บทบาท วิทยากร อาจารย์พิเศษ ประธาน กรรมการ อนุกรรมการ

นายก เลขานุการ ผู้ทรงคุณวุฒิ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ชื่อหน่วยงานที่รับบริการ.....

ประเภทหน่วยงานที่รับบริการ ภายในมหาวิทยาลัย ภายนอกมหาวิทยาลัย

ระยะเวลาในการทำงาน ระยะเวลาทำงานไม่เกิน 6 ชั่วโมง

ระยะเวลาทำงานเกิน 6 ชั่วโมงแต่ไม่เกิน 12 ชั่วโมง

ระยะเวลาทำงานเกิน 12 ชั่วโมง

วันที่เริ่มโครงการ วันที่จบโครงการ

2. ชื่อ โครงการ/กิจกรรม/สมาคม /สภาวิชาชีพ/คณะกรรมการ

หน้าที่/บทบาท วิทยากร อาจารย์พิเศษ ประธาน กรรมการ อนุกรรมการ

นายก เลขานุการ ผู้ทรงคุณวุฒิ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ชื่อหน่วยงานที่รับบริการ.....

ประเภทหน่วยงานที่รับบริการ ภายในมหาวิทยาลัย ภายนอกมหาวิทยาลัย

ระยะเวลาในการทำงาน ระยะเวลาทำงานไม่เกิน 6 ชั่วโมง

ระยะเวลาทำงานเกิน 6 ชั่วโมงแต่ไม่เกิน 12 ชั่วโมง

ระยะเวลาทำงานเกิน 12 ชั่วโมง

วันที่เริ่มโครงการ วันที่จบโครงการ

3.4 ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานวิชาการและบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการหรือวารสารวิชาการหรือผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานสร้างสรรค์

1. ชื่อ วารสาร/ งานประชุมวิชาการ/การพิจารณาตำแหน่งวิชาการ.....
ชื่อ บทความ/ผลงาน/โครงการ
ชื่อหน่วยงานที่รับบริการ.....

ประเภทหน่วยงานที่รับบริการ ภายในมหาวิทยาลัย ภายนอกมหาวิทยาลัย

วันที่เริ่มโครงการ วันที่จบโครงการ

2. ชื่อ วารสาร/ งานประชุมวิชาการ/การพิจารณาตำแหน่งวิชาการ.....
ชื่อ บทความ/ผลงาน/โครงการ
ชื่อหน่วยงานที่รับบริการ

ประเภทหน่วยงานที่รับบริการ ภายในมหาวิทยาลัย ภายนอกมหาวิทยาลัย

วันที่เริ่มโครงการ วันที่จบโครงการ

4. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ชื่องาน/กิจกรรม	ระดับการมีส่วนร่วม (v)		จำนวนเวลาที่ใช้/ภาค
	คณะกรรมการ/ คณะทำงาน	เข้าร่วม	

5. งานอื่นๆ (สามารถใช้เกณฑ์ตามแบบประเมินของมหาวิทยาลัย หรือกำหนดเกณฑ์ใหม่เอง)

งานหรือกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	รับมอบหมายจาก	เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติ/ภาค (โดยเฉลี่ย)

6. งานบริหารโดยตำแหน่ง (อาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งบริหารในวิทยาลัย คณะ สถาบัน)

ภาระงานบริหารที่ได้รับมอบหมายในรอบปีการศึกษา

- 1.).....
- 2.).....
- 3.).....
- 4.).....
- 5.).....

7. ภาระงานที่สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย

ภาระงาน (แนบเอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน โดยได้รับการรับรองจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดของภารกิจนั้นๆ)

- 1.).....
- 2.).....
- 3.).....
- 4.).....
- 5.).....

8. การพัฒนาบุคลากร หมายถึง การเข้าร่วมกิจกรรมประเภทต่างๆ ในการพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น หรือมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและเป้าหมายขององค์กรและปฏิบัติตนให้มีคุณค่าต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยได้มากขึ้น

หัวข้อ	ประเภท	ระยะเวลา	ชื่อผู้จัด	ประโยชน์ที่ได้รับ
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

“ประเภท” หมายถึง ฝึกอบรม สัมมนา สัมมนาเชิงวิชาการ ศึกษาดูงาน ฝึกงาน ประชุม หรือ อื่นๆ

ส่วนที่ 3 สรุปการปฏิบัติงานและความเห็นของผู้รับการประเมิน
อธิบายถึงปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน รวมถึงข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ผู้รับการประเมิน
(.....)
...../...../.....

ส่วนที่ 4 การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตำแหน่ง อาจารย์ประจำ

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์เน้นสอน	อาจารย์เน้นวิจัย	อาจารย์บริหาร
1. งานสอนและการผลิตบัณฑิต		270 คะแนนและ180 คะแนนสำหรับอาจารย์เน้นบริหาร		(a)	35	20	20
	1.1 ปริมาณการสอน (คิดภาระงานตามประกาศมหาวิทยาลัยรังสิต)	จำนวนหน่วยกิตหรือหน่วยกิตเทียบเท่าตามจริงแต่ไม่เกิน 24 หน่วยกิต x 10 อาจารย์เน้นบริหาร ไม่เกิน 15 หน่วยกิต x 10					
	1.2 ภาระงานที่เทียบเท่าหน่วยกิตการสอนตลอดปีการศึกษา (คิดภาระงานตามประกาศ มรส.และตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอนและการผลิตบัณฑิต ที่คณะกรรมการกำหนดเพิ่มเติม)						
	1.3 ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา (คะแนนเฉลี่ยทุกวิชา)	ไม่เกิน 5 คะแนน					
	1.4 ผลการประเมินการสอนโดยอาจารย์/ผู้ร่วมงาน	ไม่เกิน 5 คะแนน					
	1.5 อาจารย์ที่ปรึกษา 1.5.1 มีหลักฐานแสดงถึงการติดตามให้คำปรึกษานักศึกษาอย่างน้อย 2 ครั้ง/คน/ภาคการศึกษา โดยใช้แบบฟอร์มอาจารย์ที่ปรึกษาของวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน (คิดเทียบเป็นสัดส่วน ร้อยละ 100 ของนักศึกษาที่รับผิดชอบเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้ 10 คะแนน)* *ในการคำนวณค่าร้อยละให้คิดค่าตัวหารตามจำนวนจริงแต่สูงสุดไม่เกิน 50 คน	10 คะแนน					
	1.5.2 ต้องมีแผนการศึกษารายบุคคลให้กับนักศึกษาที่คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 (คิดเทียบเป็นสัดส่วน จัดทำแผนฯได้ร้อยละ 100 ของนักศึกษาคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 ได้ 10 คะแนน)* *ในการคำนวณค่าร้อยละให้คิดค่าตัวหารตามจำนวนจริงแต่สูงสุดไม่เกิน 50 คน	10 คะแนน					

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์ เน้นสอน	อาจารย์เน้นวิจัย	อาจารย์บริหาร
2. เอกสารคำสอน งานวิชาการ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์		120 คะแนน		(b)	10 - 30		
เอกสารคำสอน ตำรา	2.1 เอกสารคำสอน (ประเมินผ่านคุณภาพระดับดีขึ้นไปจากคณาจารย์ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงาน อย่างน้อย 3 คน)	40 คะแนน (ผลิตใหม่) 20 คะแนน (ปรับปรุงเกินกว่า 50%)					
หนังสือ	2.2 ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	100 คะแนน/เล่ม					
งานวิชาการ งานวิจัย	2.3 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับบทความที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	5 คะแนน/ชิ้น					
	2.4 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับบทความที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	10 คะแนน/ชิ้น					
	2.5 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	20 คะแนน/ชิ้น					
	2.6 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	40 คะแนน/ชิ้น					
	2.7 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	60 คะแนน/ชิ้น					
	2.8 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	80 คะแนน/ชิ้น					
	2.9 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ	100 คะแนน/ชิ้น					
	2.10 บทความวิชาการหรือบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ไม่ปรากฏในฐานข้อมูลใดๆและมีผู้อ่านประเมินบทความ 3 ท่าน	40 คะแนน/ชิ้น					

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์เน้นสอน	อาจารย์เน้นวิจัย	อาจารย์บริหาร
2. เอกสารคำสอน งานวิชาการ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (ต่อ)							
	2.11 ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	60 คะแนน/ชิ้น					
	2.12 ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	100 คะแนน/ชิ้น					
ทุนวิจัย	2.13 หัวหน้าโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายใน	20 คะแนน/โครงการ					
	2.14 หัวหน้าโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก	40 คะแนน/โครงการ					
	2.15 ผู้ร่วมโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายใน	5 คะแนน/โครงการ					
	2.16 ผู้ร่วมโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก	10 คะแนน/ชิ้น					
งานสร้างสรรค์	(2.17-2.21 ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย)						
	2.17 งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	20 คะแนน/ชิ้น					
	2.18 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	40 คะแนน/ชิ้น					
	2.19 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	60 คะแนน/ชิ้น					
	2.20 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	80 คะแนน/ชิ้น					
	2.21 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	100 คะแนน/ชิ้น					

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์เน้นสอน	อาจารย์เน้นวิจัย	อาจารย์บริหาร
3. งานบริการทางวิชาการ		40 คะแนน		(c)	10 - 15		
	3.1 เป็นผู้รับผิดชอบหรือเป็นคณะทำงานในโครงการบริการวิชาการแบบที่มีรายได้ หรือ หน่วยบริการวิชาการ หรือการบริการวิชาการลักษณะอื่นๆ เช่น วิทยากร อาจารย์พิเศษ ที่มีการนำส่งค่าบริการวิชาการเข้ามหาวิทยาลัย	พิจารณาจากเงินที่จัดสรรเป็นค่าบริการวิชาการซึ่งหักเข้ามหาวิทยาลัย - จำนวน 100 – 2,500 บาท เทียบเป็น 10 คะแนน - ส่วนที่เกินใช้เกณฑ์ 2,500 บาท เทียบเป็น 1 คะแนน					
	3.2 เป็นผู้รับผิดชอบหรือเป็นคณะทำงานในโครงการบริการวิชาการแบบให้เปล่า	พิจารณาตามผลการดำเนินงานดังนี้ - ดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ 10 คะแนน - ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง 5 คะแนน - เป็นโครงการที่ชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน 10 คะแนน					
	3.3 ได้รับเชิญเป็นวิทยากร อาจารย์พิเศษ กรรมการ/อนุกรรมการวิชาการ กรรมการ/อนุกรรมการวิชาชีพ กรรมการ/อนุกรรมการสมาคมระดับชาติ/ระดับนานาชาติ (หากเป็นวิทยากร/อาจารย์พิเศษภายในมหาวิทยาลัย โดยไม่ได้รับค่าตอบแทน กรณีภาระงานยังไม่ครบให้นำไปคิดเป็นภาระงานเทียบเท่า (แบบประเมินข้อ 1.2) โดยการบรรยาย 3 ชม. คิดเป็น 0.2 หน่วยกิต และไม่นำคะแนนมาคิดซ้ำในข้อนี้)	- ระยะเวลาทำงานไม่เกิน 6 ชั่วโมง คิดเป็น 2 คะแนน - ระยะเวลาทำงานเกิน 6 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 12 ชั่วโมง คิดเป็น 4 คะแนน - ระยะเวลาทำงานเกิน 12 ชั่วโมง คิดเป็น 5 คะแนน					
	3.4 ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานวิชาการและบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการหรือวารสารวิชาการหรือผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานสร้างสรรค์	3 คะแนน/ชิ้น/กิจกรรม					

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์ เน้นสอน	อาจารย์ เน้นวิจัย	อาจารย์ บริหาร
4. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		20 คะแนน		(d)	5 - 10		
	4.1 มีส่วนร่วมในกิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและการกีฬา รวมตลอดถึงการจัด/พัฒนา ระเบียบสังคม การปรับปรุงคุณภาพชีวิตและวิถีชีวิตให้ดีขึ้น	3 คะแนน/กิจกรรม					
	4.2 เป็นคณะกรรมการ คณะทำงานในกิจกรรมข้อ 4.1 โดยผ่านความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา	5 คะแนน/ชุดกรรมการ					
5. งานอื่นๆ (สามารถใช้เกณฑ์ตามแบบประเมินของมหาวิทยาลัยหรือ กำหนดเกณฑ์ใหม่ได้เอง)		100 คะแนน		(e)	20 - 30		
	5.1 ช่วยงานอื่นๆ นอกเหนือจากงานประจำ โดยผ่านความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาเพื่อส่งเสริมให้การดำเนินงานของภาควิชาและวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน ดำเนินไปได้ดี (หากเป็นงานที่กำหนดโดยชั่วโมงทำงาน ให้คิดเป็นสัดส่วน 6 ชั่วโมงเท่ากับ 5 คะแนน)	ไม่เกิน 5 คะแนน/ครั้ง					
	5.2 คะแนนเพิ่มเติม (กรณีหัวหน้าหน่วย หัวหน้าภาควิชา คณบดี อธิการ เล็งเห็นว่ามิจิตสำนึกในการช่วยงานอื่นอย่างสม่ำเสมอ ให้มีคะแนนเสนอเพิ่มเข้ามาได้ไม่เกิน 5 คะแนน)	ไม่เกิน 5 คะแนน					

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์เน้นสอน	อาจารย์เน้นวิจัย	อาจารย์บริหาร
6. งานบริหารโดยตำแหน่ง : ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาตามสายงาน (สำหรับอาจารย์บริหาร)		30 คะแนน		(f)	-	-	30
	6.1 ความสามารถในการสร้างและบริหารทีมงาน (10 คะแนน)	ผลการประเมิน (ผู้บังคับบัญชากำหนดเกณฑ์และคะแนนได้เองโดยใช้หลักธรรมาภิบาล) ดีเยี่ยม กำหนดคะแนนได้ตั้งแต่ 9.0 ถึง 10 ดีมาก กำหนดคะแนนได้ตั้งแต่ 8.0 ถึง 8.9 ดี กำหนดคะแนนได้ตั้งแต่ 7.0 ถึง 7.9 พอใช้ กำหนดคะแนนต่ำกว่า 7.0					
	6.2 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เชิงบริหาร (10 คะแนน)						
	6.3 ผลสำเร็จของงานที่รับผิดชอบตามตำแหน่ง (10 คะแนน)						
7. คุณลักษณะและพฤติกรรมกรปฏิบัติงาน (สามารถใช้เกณฑ์ตามแบบประเมินของมหาวิทยาลัยหรือกำหนดเกณฑ์ใหม่ได้เอง)		20 คะแนน		(g)	5		
	1. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ	4 = เป็นไปตามคุณลักษณะที่ดีมากสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น					
	2. เสียสละ อุทิศเวลาให้กับงานที่ได้รับมอบหมายและงานบริการที่เกี่ยวข้อง	3 = เป็นไปตามคุณลักษณะที่ดี 2 = ต่ำกว่าคุณลักษณะที่ดีเล็กน้อย อยู่ในระดับที่ยอมรับได้					
	3. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	1 = ต่ำกว่าคุณลักษณะที่ดีและมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานโดยรวมของหน่วยงาน 0 = ต่ำกว่าคุณลักษณะที่ดีและไม่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงานโดยรวมของมหาวิทยาลัย					
	4. มีความประพฤติเหมาะสมในด้านการทำงาน และปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของมหาวิทยาลัย						
	5. เอาใจใส่หาความรู้เพิ่มเติม เพื่อพัฒนาตนเอง						

*ดูรายละเอียดการคิดคะแนนเพิ่มเติมได้ในเอกสารเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายอาจารย์

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้แต่ละตัวชี้วัด	คะแนนรวมตามองค์ประกอบ	สัดส่วนร้อยละของคะแนนประเมิน		
					อาจารย์ เน้นสอน	อาจารย์ เน้นวิจัย	อาจารย์ บริหาร
8. สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย		30 คะแนน		(h)	0 - 15		
	8.1 เป็นกรรมการที่แต่งตั้งจากส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนงานของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย	5 คะแนน/ชุดกรรมการ					
	8.2 คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย (8.1-8.2 ได้รับการรับรองโดยผู้ช่วยอธิการบดี/ผู้อำนวยการ)	10 คะแนน/คณะทำงาน					

การคำนวณคะแนนรวม

นำคะแนนทุกด้านที่ได้ คือ a, b, c, d, e, f, g และ h ตามลำดับ มาคำนวณคะแนนรวมโดยวิธีคิดแยกตามน้ำหนักคะแนน ตามเกณฑ์อาจารย์แต่ละประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ โดยคะแนนที่ได้จะไม่เกิน 100 คะแนน

สรุปคะแนนผลการประเมินปฏิบัติงานประจำปี เท่ากับ _____ คะแนน

สรุปความเห็นของหัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา/ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สรุปความเห็นของคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สรุปความเห็นของอธิการวิทยาลัย/คณบดี

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....